

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ХАРКІВСЬКИЙ  
САНАТОРНИЙ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС № 13»  
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**

**Н А К А З**

14.01.2014

м. Харків

№ 18

Про заходи по забезпеченню  
пожежної безпеки і створенню  
добровільної пожежної дружини  
та пожежно-технічної комісії

Згідно з Законом України «Про пожежну безпеку» (стаття 28) та правил пожежної безпеки в Україні, з метою посилення відповідальності за протипожежну безпеку

НАКАЗУЮ;

1. Заступникам директора:

- систематично, 1 раз в квартал, проводити заняття з правил пожежної безпеки з відпрацюванням дій при пожежі та питань безпеки;
- забезпечити підтримання порядку відповідальними особами за протипожежний стан на ділянках роботи, приміщеннях і кабінетах у відповідності з вимогами пожежної безпеки;
- забезпечити приміщення своїх підрозділів інструкціями пожежної безпеки, попереджувачим плакатами, табличками;
- укомплектувати приміщення справними засобами пожежогасіння та організувати їх своєчасне обслуговування.

2. Створити добровільну пожежну дружину (ДПД) у складі:

- командир дружини Назаров М.П.
- працівник з обслуговування

споруд

- член дружини            Агібалов Н.В.            - водій
- член дружини            Дзябура П.А.            - працівник з обслуговування споруд
- член дружини            Шеховцов А.А.            - вихователь

3. Затвердити план роботи ДПД на 2014 рік (додаток №1).

4. Заступнику директора з адміністративно-господарської роботи Шведової А.П. організувати роботу добровільної пожежної дружини (ДПД) згідно плану роботи.

5. Створити пожежно-технічну комісію (ПТК) у складу:

- голова комісії:        Шведова А.П..            - заступник директора з адміністративно-господарської роботи
- секретар комісії:    Шеховцов А.А.            - вихователь
- члени комісії:        Ходакова Н.В.            - вчитель
- Агібалов Н.В.            - водій
- Дмитрієв О.В.            - інженер з охорони праці

6. Пожежно-технічній комісії:

- організувати роботу ПТК відповідно до типового положення «Про пожежно-технічну комісію» і закону України «Про пожежну безпеку»;
- проводити 1 раз на квартал детальний огляд усіх приміщень закладу щодо дотримання протипожежних вимог;
- ставити на обговорення питання протипожежного стану закладу на виробничих нарадах адміністрації;
- надавати допомогу працівникам закладу в організації навчання правилам пожежної безпеки та діям на випадок пожежі, пропаганди протипожежних заходів.

7. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор НВК

Г.В.Михайленко

Дмитрієв О.В. 700-26-28

З наказом від № ознайомлені:

О.В.Петренко  
Л.Ю.Поскребишева  
А.П.Шведова  
О.В.Дмитрієв  
Н.П.Назаров  
М.В.Агибалов  
А.О.Шеховцов  
Н.В.Ходакова  
П.А.Дзябура

Додаток 1  
до наказу  
від «\_\_\_»\_\_\_ 2014 №\_\_\_

## ПЛАН

роботи добровільної пожежної дружини з підтримки  
пожежного обладнання школи у технічно належному стані

| №<br>п/<br>п | Заходи                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Відповідальний                               | Термін<br>виконання | Відмітка<br>про<br>виконання | Примітки |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------|------------------------------|----------|
| 1            | Вивчення правил пожежної безпеки:<br>1.1 загальні вимоги пожежної безпеки<br>1.2 протипожежні засоби (ППЗ):<br>- призначення, улаштування<br>- порядок роботи<br>- розміщення ППЗ ,<br>обслуговування<br>- періодичність перевірок<br>- порядок проведення перевірок<br>- вогнегасники<br>- пожежні крани, пожежні щити<br>- пожежний інвентар | Заступник<br>директора з АГР<br>Інженер з ОП | 16.04.14            |                              |          |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                    |                                                                                               |  |  |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 2 | <p>Практична робота щодо підтримки готовності пожежного обладнання до роботи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технічне обслуговування вогнегасників</li> <li>- перевірка пожежних кранів</li> <li>- перевірка пожежних рукавів</li> </ul>                             | <p>Заступник директора з АГР<br/>Інженер з ОП</p>                  | <p>Січень-грудень<br/>20.07.14</p> <p>20.07.14</p>                                            |  |  |
| 3 | <p>Перевірка та доведення до належного стану ППЗ в приміщеннях закладу:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навчальний корпус</li> <li>- спальний корпус</li> <li>- медична частина</li> <li>- їдальня</li> <li>- пральня</li> <li>- гараж</li> <li>- бойлерна</li> </ul> | <p>Заступник директора з АГР</p>                                   | <p>02.08.14<br/>05.08.14<br/>05.08.14<br/>08.08.14<br/>20.07.14<br/>20.07.14<br/>20.07.14</p> |  |  |
| 4 | <p>Ремонтні роботи, обслуговування пожежних кранів(ПК)</p>                                                                                                                                                                                                                         | <p>Заступник директора з АГР</p>                                   | <p>у меру необхідності</p>                                                                    |  |  |
| 5 | <p>Тренувальні заняття:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- дії при пожежі</li> <li>- приведення до належного стану ППЗ після тренування</li> </ul>                                                                                                                       | <p>Заступник директора з АГР<br/>Інженер з ОП</p>                  | <p>20.04.14</p>                                                                               |  |  |
| 6 | <p>Періодичні візуальні перевірки наявності та технічного стану усіх ППЗ</p>                                                                                                                                                                                                       | <p>Заступник директора з АГР<br/>Інженер з ОП<br/>Командир ДНД</p> | <p>1 раз на місяць<br/>(остання п'ятниця)</p>                                                 |  |  |
| 7 | <p>Здача на зарядку та прийом після зарядки вогнегасників</p>                                                                                                                                                                                                                      | <p>Заступник директора з АГР<br/>Інженер з ОП</p>                  | <p>Січень-грудень<br/>2014</p>                                                                |  |  |

Заступник директора з  
адміністративно-господарської роботи

А.П.Шведова